

	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL CAUCA MUNICIPIO DE SUCRE NIT: 817.003.440-5		Código: 110-17.52 Versión: 01 Fecha: 1/11/2019 Página 1 de 6
--	---	--	---

INFORME DE SUPERVISION PARCIAL No. 4 CONTRATO No. CDAG- 205- 2025

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	WILMAR RENÉ GÓMEZ CAICEDO		
Identificación	1.002.808.138		
Fecha de suscripción del Contrato	04 de julio de 2025		
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA TENDIENTES A FORTALECER LA BANDA DEL MUNICIPIO DE SUCRE CAUCA Y LOS SEMILLEROS MUSICALES ENFOCADOS EN EL FORMATO TRADICIONAL DE "CHIRIMÍA" EN EL MUNICIPIO.		
Plazo de Ejecución	Hasta el 31 de diciembre de 2025		
Fecha de Iniciación	04 de julio		
Fecha de Finalización	31 de diciembre		
Fecha de Suspensión	Inicio:	Fin:	
CDP No.	508		
RP No.	466		
Póliza:	N/A		
Fecha de Aprobación de la póliza:	N/A		

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	\$ 16.800.000
Valor Honorarios mensuales	\$ 2.800.000
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	\$ 11.200.000
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	\$ 5.600.000
Porcentaje de Ejecución	66,64%
Porcentaje por Ejecutar	33,36%
Estado de la Garantía	No Aplica
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación. En monitoreo y revisión por parte de la supervisión.

Carrera 2 No. 1-19 Barrio Centro Sucre Cauca
 Email: alcaldia@sucre-cauca.gov.co
 Página Web: www.sucre-cauca.gov.co
 Teléfono: 3146069560
 Código Postal: 194060

	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL CAUCA MUNICIPIO DE SUCRE NIT: 817.003.440-5		Código: 110-17.52
			Versión: 01
			Fecha: 1/11/2019
			Página 2 de 6

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el respectivo contrato se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES.

Obligación N°.1: Apoyo en mejorar la técnica de los miembros de la banda municipal.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes y/o Observación	Fecha
El contratista fortaleció la técnica musical de los 12 integrantes de la Banda Municipal, niños entre 8 y 12 años, mediante el método Yamaha, desarrollando actividades de formación rítmica, melódica e interpretativa de lunes a viernes de 2:00 p.m. a 5:00 p.m., con el fin de consolidar un proceso musical sólido y duradero en el municipio.	Evidencias de registros fotográficas y listados de asistencia totalmente firmados.	31 de octubre

Obligación N°.2: Apoyo en la ampliación del repertorio musical con piezas de diferentes estilos y géneros.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes y/o Observación	Fecha
El contratista apoyó la ampliación del repertorio musical de la Banda Municipal incorporando nueve piezas de carácter folclórico, entre ellas "La Múcura", "Si me voy" y "Palmita", fortaleciendo así la propuesta musical, la motivación y el compromiso de los integrantes en eventos culturales del municipio.	Soportes de registros fotográficos de la actividad realizada.	31 de octubre

	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL CAUCA MUNICIPIO DE SUCRE NIT: 817.003.440-5		Código: 110-17.52
			Versión: 01
			Fecha: 1/11/2019
			Página 3 de 6

Obligación N°.3: Apoyo para fortalecer el sentido de pertenencia y trabajo en equipo dentro de la banda.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes y/o Observación	Fecha
El contratista apoyó el fortalecimiento del sentido de pertenencia y trabajo en equipo dentro de la Banda Municipal mediante ensayos grupales, dinámicas de integración y espacios de reflexión que promovieron la cooperación y el compromiso entre sus integrantes, reforzando la identidad del grupo y su motivación hacia objetivos comunes.	El contratista anexa registro fotográfico de esta actividad.	31 de octubre

Obligación N°.4: Apoyo para promover la participación activa en la comunidad a través de las presentaciones públicas y actividades culturales.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes y/o Observación	Fecha
El contratista apoyó la participación activa en la comunidad mediante presentaciones culturales con el coro del grado tercero de la I.E. Mariscal Sucre y la Banda Municipal, destacándose en la fiesta patronal y en el evento Sucre Digital, generando un impacto positivo y gran acogida entre la comunidad y la población estudiantil.	Evidencias fotográficas de la actividad realizada.	31 de octubre

Obligación N°.5: Apoyo para realizar talleres y clases de forma individual, para mejorar las cualidades técnicas de cada uno de los integrantes de la banda.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes y/o Observación	Fecha
El contratista brindó apoyo en la realización de talleres y clases individuales para los 12 integrantes de la banda, fortaleciendo sus cualidades técnicas en afinación, lectura musical y expresividad. Este acompañamiento personalizado mejoró el nivel artístico y la confianza de los estudiantes, elevando la calidad general de la agrupación.	Se observan evidencias fotográficas.	31 de octubre

	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL CAUCA MUNICIPIO DE SUCRE NIT: 817.003.440-5		Código: 110-17.52
			Versión: 01
			Fecha: 1/11/2019
			Página 4 de 6

Obligación N°.6: Apoyo para realizar talleres por familia instrumental, para mejorar el ensamble y afinación de la banda.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes y/o Observación	Fecha
El contratista brindó apoyo en la realización de talleres por familia instrumental (vientos madera, vientos metal y percusión) para mejorar el ensamble y la afinación de la banda. Estas sesiones fortalecieron la cohesión sonora, el balance y la precisión rítmica, logrando una interpretación más homogénea y elevando la calidad musical del grupo.	Soportes de evidencias fotográficas de la actividad realizada.	31 de octubre

Obligación N°.7: Apoyar las actividades para crear semilleros musicales enfocados en el formato tradicional de "chirimía".

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes y/o Observación	Fecha
El contratista apoyó la creación y fortalecimiento de semilleros musicales en la Institución Educativa Agropecuaria Mariscal Sucre, consolidando el coro infantil, la banda de paz y la banda municipal. Estas iniciativas han generado un impacto positivo al fomentar nuevos espacios formativos y artísticos, además de integrar un grupo de música tropical con participación de músicos adultos del municipio.	Se observa soporte registros fotográficos y listados de asistencia totalmente firmados.	31 de octubre

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. **CDAG 205 - 2025**, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	Verificado el expediente contractual y la forma de pago establecida en el contrato se verifica un 66,64% de cumplimiento frente al mismo en la fecha de presentación del informe.	Se ejecuta el 66,64% del valor presupuestal

	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL CAUCA MUNICIPIO DE SUCRE NIT: 817.003.440-5		Código: 110-17.52
			Versión: 01
			Fecha: 1/11/2019
			Página 5 de 6

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente periodo no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.
- Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la secretaria Financiera.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

*APORTA CERTIFICACIONES		SI	X	NO	
(Planillas pagas y Certificación Individual)					
Periodo de Cotización	Octubre	Numero de Planilla		4623602881	
No. Autorización o Referencia de Pago	9994451825	Valor Total Pagado		\$ 413.300	

8. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

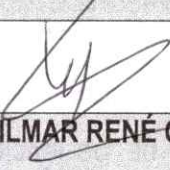
	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL CAUCA MUNICIPIO DE SUCRE NIT: 817.003.440-5		Código: 110-17.52
			Versión: 01
			Fecha: 1/11/2019
			Página 6 de 6

9. RELACION DE SOPORTES ENTREGADOS CON EL INFORME:

Como soporte se anexan los siguientes documentos:

1. Informe mensual de ejecución por el contratista
2. Soportes de informe
3. Documento equivalente a factura electrónica
4. Comprobante de pago de autoliquidación de aportes y soporte de pago, planilla No. 4623602881
5. Retención en la fuente y Certificación parágrafo 2 art. 383 ET

En consecuencia, se certifica que a los **TREINTA Y UN (31)** días del mes de **OCTUBRE** de dos mil veinticinco (2025) el contratista ejecuto a satisfacción las actividades contractuales según el informe precedente.

SUPERVISOR	CONTRATISTA
	
JAIRO MAURICIO CHILITO LASSO Secretario de Gobierno y Participación Comunitaria	WILMAR RENÉ GOMEZ CAICEDO Contratista

Proyecto – Angie Zúñiga – Profesional Contratista *Angie Z*

Reviso y aprobó – Jairo Mauricio Chilito – Secretario de Gobierno y Participación Comunitaria *JM*

RECIBIDO
ALCALDÍA MUNICIPAL
SECRETARÍA FINANCIERA
SUCRE - CAUCA
Fecha 18-11-2025
Hora 10:34 am
Radición 1
Firma [Firma]

Carrera 2 No. 1-19 Barrio Centro Sucre Cauca
Email: alcaldia@sucre-cauca.gov.co
Página Web: www.sucre-cauca.gov.co
Teléfono: 3146069560
Código Postal: 194060